1. IDENTIFICAÇÃO DO EMPREENDEDOR

|  |
| --- |
| NOME / RAZÃO SOCIAL:  |
| Nome fantasia: |
| CPF/CNPJ:  |
| Endereço:  | n°:  |
| Bairro:  | CEP:  | Município:  |
| Telefone: ( )  | E-mail:  |
| Nome e CPF do responsável: |
| End. p/ correspondência:  | n°:  |
| Bairro:  | CEP:  | Município:  |
| Contato (Nome):  | Cargo:  |
| Telefone p/ contato: ( )  | E-mail:  |
| Em caso de alteração da razão social de documento solicitado anteriormente (licença, declaração, etc.), informar a antiga razão social. |
| Razão Social anterior:  |

1. IDENTIFICAÇÃO DO EMPREEndimento

|  |
| --- |
| Razão social: |
| Nome fantasia: |
| Atividade a ser licenciada: |
| Ramo de atividade (CODRAM): |
| Porte/Potencial Poluidor: |
| Endereço: | Bairro: | CEP: |
| Nº matrícula atual do imóvel: | Área total de intervenção: |
| Coordenadas geográficas: |  |

1. IDENTIFICAÇÃO DA LICENÇA

|  |  |
| --- | --- |
| * Primeira licença
	+ Licença Única
	+ Licença Prévia
	+ Licença de Instalação
	+ Licença de Operação
	+ Licença de Instalação e Regularização
	+ Licença de Operação e Regularização
 | * Renovação
	+ Licença Única
	+ Licença Prévia
	+ Licença de Instalação
	+ Licença de Operação
 |
| Em caso de renovação ou alteração de licença, informar o número da licença anterior: |

1. INFORMAÇÕES SOBRE A EMPRESA
	1. Informações gerais:

|  |  |
| --- | --- |
| Horário diárioManhã:Tarde:Vespertino/Noite:Há expediente aos finais de semana e feriados?* sim
* Não
 | A empresa tem expediente após às 19h* Sempre
* Eventualmente (especificar o período)
* Nunca
 |
| Número de funcionáriosProdução:Administração:Outros: | Área total do terreno:Área útil construída:Área útil ao ar livre:Área útil total da empresa\*: |
| Data de início das atividades no local: | Consumo médio mensal de energia (kw/h): |

\*A área útil total deve ser o somatório da área útil construída e da área útil das atividades ao ar livre.

* 1. Uso da água:

|  |  |
| --- | --- |
| Indique qual a fonte de abastecimento de água da empresa:* Rede pública – CORSAN
* Água subterrânea\*
* Cisterna
* Outra (especificar)

Quantidade de água utilizada (m³/mês):Há reuso da água?* Sim
* Não
 | Finalidades da água na empresa:* Sanitários
* Refeitório
* Incorporação ao produto
* Processo industrial
* Refrigeração
	+ Com circuito aberto
	+ Com circuito fechado
* Lavagem
	+ De pisos e equipamentos
	+ De veículos
 |

\*EM CASO DA UTILIZAÇÃO DE ÁGUA SUBTERRÂNEA,anexar A Outorga do DRH, ou protocolo de solicitação de Outorga.

* 1. Localização e croqui da empresa:

|  |
| --- |
| Coordenadas geográficas:**(UTM WGS-84/ SIRGAS)** |
| Responsável pela leitura: | Fonte: |
| Identifique as vias e localização da empresa no quarteirão (pode ser substituído por imagem de satélite). |
| Croqui da planta baixa da empresa, com medidase representando os setores da área útil. |

1. INFORMAÇÕES SOBRE O PROCESSO PRODUtivo ou serviços DESENVOLVIDOs PELA empresa
	1. Identifique as principais matérias-primas utilizadas (utilize unidades de medida):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Principais Matérias-primas | **Quantidade consumida /mês** | **Capacidade Máxima de estocagem** | **Forma de armazenamento** |
| **Atual** | **Máx.** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* 1. Identifique os principais **equipamentos empregados**, descrevendo o nome, capacidade nominal e a quantidade deste equipamento:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Equipamento** | **Capacidade Nominal** | Quantidade de Equipamentos |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

* 1. Identifique os **principais produtos ou serviços realizados**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Principais Produtos ou Serviços** | **Quantidade/mês** | **Forma de Armazenamento** |
| **Atual** | **Máx.** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* 1. Apresenteo **fluxograma ou diagrama de blocos** de todas as etapas produtivas ou serviços realizados, indicando as operações em que ocorre geração de efluentes líquidos, de emissões atmosféricas e de resíduos sólidos (desde a entrada da matéria-prima até a conclusão do produto final ou serviço realizado):

|  |
| --- |
|   |

1. INFORMAÇÕES SOBRE EFLUENTES LÍQUIDOS:
	1. Geração de efluentes líquidos industriais:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| A empresa gera efluentes líquidos industriais? | * Sim
 | * Não
 |
| Indique as etapas onde ocorre a geração de efluentes:* Produção
* Caldeira(s)
* Refrigeração
* Equipamentos de controle de emissões atmosféricas (lavadores de gases, efluentes gerados nas cabines de pintura com cortina d’água etc.):
* Lavagem de pisos e equipamentos
* Outras etapas (especificar)
 |

* 1. Tratamento dos efluentes líquidos gerados:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| A indústria possui algum tipo de sistema de tratamento para os efluentes líquidos industriais gerados? | * Sim
 | * Não
 |
| Em caso afirmativo, relacione o(s) equipamento(s) utilizado(s): |
|  |
|  |
|  |

1. INFORMAÇÕES SOBRE EMISSÕES ATMOSFÉRICAS:
	1. Preencha a tabela abaixo identificando as fontes de geração das emissões atmosféricas por atividade (cabines de pintura, corte a laser, caldeiras, etc.), exceto equipamentos de combustão:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Fonte de Geração** | **Equipamento de controle (sim ou não)** | **Altura do duto de lançamento a partir do solo (m)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

OBS: Caso exista mais de um equipamento do mesmo tipo, identifique cada equipamento separadamente.

* 1. Com relação aos equipamentos que geram ruídos ou vibração:

|  |
| --- |
| Assinale os equipamentos que emitem ruídos:* Moinho
* Reator
* Compressor
* Correia transportadora
* Secador e resfriador
* Classificador
* Britador
* Jato de Granalha
* Secador rotativo
* Outros (especificar)
 |

1. INFORMAÇÕES SOBRE RESÍDUOS SÓLIDOS
	1. Preencha a tabela abaixo com as informações a respeito dos resíduos sólidos industriais gerados na atividade:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tipo de Resíduo** | **Quantidade mensal** | **Armazenamento** | **Nome, endereço e CNPJ do destino**  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO:
	1. Empreendimento a ser instalado em:

|  |
| --- |
| * Área construção nova (ampliação)
* Área utilizada anteriormente
* Prédio existente
* Outro. Identifique:
 |

* 1. Informar, **OBRIGATORIAMENTE**, sobre a localização do empreendimento em relação a Unidades de Conservação (UC) de cidades lindeiras, que se encontram definidas na Lei Federal n.° 9.985/2000, que institui o Sistema Nacional de Unidades de Conservação da Natureza:
	2. Se houver UC (situações 2 a 4), assinale o âmbito do Gestor da UC:

**OBS 1:** Esta informação poderá ser obtida junto SEMA, através do site **http://www.sema.rs.gov.br/unidades-de-conservacao-municipais**.

**OBS 2:** Caso tenha assinalado opção de 2 a 4, durante análise do pedido de licenciamento poderá ser solicitada a Anuência do Gestor da Unidade de Conservação.

|  |
| --- |
| 1. Não há U.C. em um raio de 10 km da localização do empreendimento |
| Municipal (Especificar o nome da UC): |
| Estadual (Especificar o nome da UC): |
| 2. Dentro dos limites de uma Unidade de Conservação |
| 3. Dentro de um raio de até 10 km de uma Unidade de Conservação – Zona de Amortecimento |
| 4. Dentro da poligonal determinada pelo Plano de Manejo |

1. RESPONSÁVEL LEGAL DA EMPRESA

|  |
| --- |
| Nome: |
| Cargo: |
| E-mail: |
| Telefone: |

1. RESPONSÁVEL TÉCNICO PELO LICENCIAMENTO AMBIENTAL

|  |
| --- |
| Nome: |
| ART N°: |
| Registro Profissional N°: |
| E-mail: |
| Telefone: |

|  |
| --- |
| **LEI de Crimes Ambientais Nº 9.605, DE 12 DE FEVEREIRO DE 1998****“Art. 68.** Deixar, aquele que tiver o dever legal ou contratual de fazê-lo, de cumprir obrigação de relevante interesse ambiental(...)”**“Art. 69.** Obstar ou dificultar a ação fiscalizadora do Poder Público no trato de questões ambientais: (...)”**“Art. 69-A.** Elaborar ou apresentar, no licenciamento, concessão florestal ou qualquer outro procedimento administrativo, estudo, laudo ou relatório ambiental total ou parcialmente falso ou enganoso, inclusive por omissão: [(Incluído pela Lei nº 11.284, de 2006)](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_Ato2004-2006/2006/Lei/L11284.htm#art82) (...)”              “ **§ 1o** Se o crime é culposo: [(Incluído pela Lei nº 11.284, de 2006)](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_Ato2004-2006/2006/Lei/L11284.htm#art82) (...)”               “**§ 2o**A pena é aumentada de 1/3 (um terço) a 2/3 (dois terços), se há dano significativo ao meio ambiente, em decorrência do uso da informação falsa, incompleta ou enganosa. [(Incluído pela Lei nº 11.284, de 2006)](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_Ato2004-2006/2006/Lei/L11284.htm#art82)” |

***Declaro, sob as penas da Lei, a veracidade das informações prestadas no presente formulário.***

Campo Bom, \_\_\_\_\_\_ de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_\_\_.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Assinatura do responsável legal da empresa |  |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Assinatura do responsável pelo licenciamento |  |

**Licenciamento de Atividades Industriais**

Licença Prévia (LP), Licença de Instalação (LI), Licença de Operação (LO), Licença de Instalação e Regularização (LIR) e Licença de Operação e Regularização(LOR).

*Documentos Requeridos*

**I – Emissão da LICENÇA PRÉVIA (LP):**

1. ( )Procuração do empreendedor para técnico ou consultoria do Licenciamento Ambiental.
2. ( ) Formulário de Licenciamento Ambiental devidamente preenchido e assinado.
3. ( ) CNPJ.
4. ( ) Contrato social da empresa.
5. ( ) Cópia do documento de identificação do(s) responsável(eis) legal(ais).
6. ( ) Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) do responsável técnico pelo licenciamento ambiental.
7. ( ) Relatório técnico-fotográfico da área onde será instalado o empreendimento.
8. ( ) Croqui do terreno com quadro de áreas: área total do terreno, área ao ar livre, área construída e área útil).
9. ( ) Certidão de Zoneamento para a atividade que será exercida, requerida junto ao Departamento de Planejamento do Município.
10. ( ) Em caso de ampliação, deverá apresentar justificativa a atividade a ser ampliada, descrevendo o processo produtivo a ser implantado (atividade, produto, equipamentos, etc).
11. ( ) Matrícula atualizada da área do empreendimento, acompanhada do contrato de locação em caso de aluguel que autorize edificações na área.
12. ( ) Laudo de Cobertura Vegetal (LCV), com ART de técnico responsável.
13. ( ) Laudo de Fauna (LF), com ART de técnico responsável.
14. ( ) Laudo geológico e hidrológico, com ART do responsável técnico.
15. ( ) Projeto de retenção pluvial com sistema de armazenamento ou reuso em jardins e similares (somente em área construída superior a 1000 m2).

**II – Emissão da LICENÇA DE INSTALAÇÃO (LI):**

1. ( ) Procuração do empreendedor para técnico ou consultoria do Licenciamento Ambiental.
2. ( ) Formulário de Licenciamento Ambientaldevidamente preenchido e assinado, anexando Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) do responsável técnico.
3. ( ) Projeto de construção aprovado pelo Departamento de Planejamento do Município, com a ART do responsável técnico habilitado.
4. ( ) Memorial Descritivo do Projeto Arquitetônico, com cronograma de execução, apresentando ART do responsável técnico.
5. ( ) Projeto de Arborização para o passeio público do empreendimento, caso a arborização seja inexistente. Caso haja arborização já implantada no passeio público, de acordo a Lei Mun. nº 4.966/2020, comprovar por meio de relatório fotográfico.
6. ( ) Plano de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil (PGRCC), elaborado por profissional devidamente habilitado, com a ART para a elaboração e execução do plano, de acordo com a legislação e normas vigentes.
7. ( ) Demais documentos solicitados na LP.

**III – Emissão da LICENÇA DE OPERAÇÃO (LO):**

1. ( ) Procuração do empreendedor para técnico ou consultoria do Licenciamento Ambiental.
2. ( ) Formulário de Licenciamento Ambientaldevidamente preenchido e assinado, anexando Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) do responsável técnico.
3. ( ) Cópia do Contrato Social.
4. ( ) Cópia do CNPJ.
5. ( ) Cópia do Alvará Municipal.
6. ( ) Cópia da matrícula.
7. ( ) Cópia do contrato de locação, se for o caso.
8. ( ) Comprovante do CTF (Cadastro Técnico Federal), realizado no site do IBAMA.
9. ( ) Cópia do Alvará dos Bombeiros vigente. OBS: Empreendimentos classificados como “alto risco”, processo somente pode seguir com Alvará de Bombeiros vigente. Os empreendimentos de risco baixo e médio poderão apresentar cópia do protocolo de solicitação do PPCI atualizado com histórico do andamento do processo junto ao Corpo de Bombeiros, acompanhado da ART/RRT do profissional responsável pelo PPCI.
10. ( ) Relatório técnico-fotográfico do processo produtivo contendo descrição das atividades da empresa.
11. ( ) Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos (PGRS) da empresa, com ART para a elaboração e execução do plano.
12. ( ) Em caso de indústrias que necessitam e/ou possuam sistema de tratamento de efluentes apresentar:

a) Levantamento fotográfico e memorial descritivo do processo de produção;

b) Projeto com memorial descritivo do sistema de tratamento de efluentes, acompanhado da respectiva Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) ou sistema de armazenamento temporário acompanhado da declaração e LO da empresa terceirizada no caso de envio para tratamento.

1. Em caso de utilização de lenha, apresenta: tipo de lenha, periodicidade de abastecimento, fontes de aquisição do produto e cópia atualizada da Certidão de Registro no Cadastro Florestal, conforme atividade. Informações no site da Secretaria de Agricultura, Pecuária e Irrigação (http://www.agricultura.rs.gov.br/cadastro-florestal).

**Poderá ser exigido:**

1. ( ) Alvará da Vigilância Sanitária vigente.
2. ( ) Planta baixa da área da empresa, com ART.

**IV - Emissão da LICENÇA DE INSTALAÇÃO E REGULARIZAÇÃO (LIR):**

Os documentos necessários para a LIR são os mencionadas acima, nos itens: **I - Emissão da LICENÇA PRÉVIA (LP)e II – Emissão da LICENÇA DE INSTALAÇÃO (LI).**

**V – Emissão da LICENÇA DE OPERAÇÃO E REGULARIZAÇÃO (LOR):**

1. ( ) Procuração do empreendedor para técnico ou consultoria do Licenciamento Ambiental.
2. ( ) Formulário de Licenciamento Ambiental (ILAI)devidamente preenchido, anexando Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) do responsável técnico.
3. ( ) Cópia do Contrato Social.
4. ( ) Cópia do CNPJ.
5. ( ) Cópia do Alvará Municipal/ Certidão de Zoneamento.
6. ( ) Cópia da matrícula do imóvel.
7. ( ) Cópia do contrato de locação, se for o caso.
8. ( ) Comprovante do CTF (Cadastro Técnico Federal), feito no site do IBAMA.
9. ( ) Cópia do Alvará de Bombeiros vigente. OBS: Empreendimentos classificados como “alto risco”, processo somente pode seguir com Alvará de Bombeiros vigente. Os empreendimentos de risco baixo e médio poderão apresentar cópia do protocolo de solicitação do PPCI atualizado com histórico do andamento do processo junto ao Corpo de Bombeiros, acompanhado da ART/RRT do profissional responsável pelo PPCI.
10. ( ) Relatório técnico-fotográfico do processo produtivo contendo descrição das atividades da empresa.
11. ( ) Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos (PGRS) da empresa, com ART para a elaboração e execução do plano.
12. Em caso de utilização de lenha, apresenta: tipo de lenha, periodicidade de abastecimento, fontes de aquisição do produto e cópia atualizada da Certidão de Registro no Cadastro Florestal, conforme atividade. Informações no site da Secretaria de Agricultura, Pecuária e Irrigação (http://www.agricultura.rs.gov.br/cadastro-florestal).
13. ( ) Projeto de Arborização para o passeio público do empreendimento, caso a arborização seja inexistente. Caso haja arborização já implantada no passeio público, de acordo a Lei Mun. nº 4.966/2020, comprovar por meio de relatório fotográfico.

**Poderá ser exigido:**

1. ( ) Alvará da Vigilância Sanitária vigente.
2. ( ) Planta baixa da área da empresa com ART.
3. ( ) Declaração autenticada em cartório.

**VI - Renovação de Licença:**

1. ( ) Procuração do empreendedor para técnico ou consultoria do Licenciamento Ambiental.
2. Requerimento solicitando renovação do Licenciamento Ambiental.
3. ( ) Formulário de Licenciamento Ambiental (ILAI) devidamente preenchido, anexando Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) do responsável técnico.
4. ( ) Cópia da licença existente.
5. ( ) Declaração do empreendedor informando a não alteração do processo produtivo da empresa.
6. ( ) Cópia do Alvará de Bombeiros vigente.
7. ( ) Cópia do Contrato Social.
8. ( ) Cópia do CNPJ.
9. ( ) Relatório técnico-fotográfico do processo produtivo contendo descrição das atividades da empresa.
10. ( ) Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos (PGRS) da empresa, com ART para a elaboração e execução do plano.

**Poderá ser exigido:**

1. ( ) Alvará da Vigilância Sanitária vigente.
2. ( ) Planta baixa da área da empresa com ART.

**VII - Entrega do relatório de resíduos:**

1. ( ) Planilha de resíduos sólidos, com descrição dos resíduos/efluentes gerados, com a ART do responsável pelo preenchimento.
2. ( ) Cópia dos CDFs e notas de destinação.
3. ( ) Cópia das LOs das empresas responsáveis pela destinação final.

**\*OBS.: Poderá ser emitida uma única ART para o processo de licenciamento ambiental, desde que a mesma contenha a descrição de todas as atividades executadas pelo referido profissional.**

**- Modelos de documentos disponíveis no site:** [**www.campobom.rs.gov.br/downloads e no sistema online de licenciamento ambiental.**](http://www.campobom.rs.gov.br/downloads)

**- A solicitação deverá ser requerida/protocolada no sistema online de licenciamento ambiental. Todos os documentos anexados devem estar devidamente nomeados de acordo com seu conteúdo e em formato PDF.**

**- Conforme instituído no DECRETO MUNICIPAL Nº 7.119, DE 21 DE SETEMBRO DE 2021, § 2º a documentação que apresentar a necessidade deverá conter assinatura digital ou deverá estar com firma reconhecida em cartório.**

**- Caso todos os documentos obrigatórios não forem apresentados, o processo será indeferido.**

OBS.: A análise destes documentos não exclui a possibilidade de exigência de complementações adicionais ao processo de licenciamento, ou adição de nova documentação quando solicitado por técnico da SEMA.

A análise do processo de licenciamento ambiental segue a Resolução CONAMA nº 237/1997.